



HÁSKÓLI ÍSLANDS

# VERKLAGSREGLUR

## um stuðning við samfélagsvirkni akademísku starfsfólks Háskóla Íslands

Bls. 1 af 2

Samþykkt í háskólaráði  
7. maí 2020

Málsnr: HÍ20050061

Ábyrgð á framkvæmd  
og eftirfylgni:

Forsetar fræðasviða, sviðsstj.  
vísinda og nýsköpunarsviðs,  
sviðsstjóri fjármálasviðs

### Verklag

Verklagsreglur þessar tilgreina hvernig styðja skal við virka þátttöku akademísku starfsfólks í samfélaginu í krafti rannsókna þess og sérþekkingar. Markmiðið er að veita þeim sem leggja sig fram við að miðla rannsóknum sínum til almennings eða nýta þær til almannaheilla tímabundið aukið svigrúm og stuðning.

Stuðningurinn felur í sér viðurkenningu á því að:

- virgni og samstarf við aðila í samfélaginu sé mikilvægur þáttur í starfsemi háskólans og að
- mikilvægt sé að skapa starfsfólki svigrúm til að sinna slíkum störfum í tengslum við rannsóknir sínar og þekkingarmiðlun.

Þetta gildir fyrir akademískt starfsfólk í fullu starfi með rannsóknaskyldu (að jafnaði prófessora, dósentar, lektora, vísindamenn, fræðimenn og sérfræðinga) á öllum fimm fræðasviðum háskólans.

Í fjárhagsáætlun háskólans ár hvert verði gert ráð fyrir tilteknum fjármunum til að styðja við samfélagsvirkni akademískra starfsmanna.

### Framkvæmd

Hver styrkupphefð nemur á bilinu 0,5-1,5 millj.kr.

Úthlutað er einu sinni á ári og eru styrkir ætlaðir til að auðvelda akademísku starfsfólki að sinna afmörkuðu og tímabundnu samfélagsverkefni sem tengist rannsóknum viðkomandi. Nýta má styrkinn á hvern þann hátt sem hentar umsækjanda best til að styðja við viðkomandi verkefni. Þó er ekki gert ráð fyrir að umsækjandi greiði sjálfum sér yfirvinnu. Þannig er t.d. hægt að ráða tímabundið aðstoðarfólk sem annað hvort léttir undir með öðrum hefðbundnum verkefnum við kennslu og rannsóknir eða að það hafi beina aðkomu að samfélagsvirkniverkefninu.

Eftirfarandi almenn viðmið gilda um styrkhæf verkefni:

- Nefndarstörf fyrir stjórnvöld og fagaðila um tímabundið og afmarkað verkefni.
- Ráðgjöf eða vinna við stefnumótun fyrir stjórnvöld, fagfélög eða félagasamtök.
- Viðamikil miðlun fræðslu- eða upplýsingaefnis fyrir almenning, í ljósvakamiðlum eða sem gefið er út í prentuðu eða stafrænu formi.
- Undirbúningur og skipulagning hvers konar viðburða sem leiða saman ólíka hagsmunaaðila á tilteknu fagsviði.

Til þess að unnt sé að bregðast við ófyrirséðum verkefnum hverju sinni, er í undantekningartilvikum heimilt að sækja um stuðning hvenær ársins sem er eftir því sem slík verkefni koma upp.

### Umsóknarferli

- Árið 2020 er umsóknarfrestur til 29. maí.
- Umsókn (hámark 1000 orð) fylgi lýsing á markmiðum verkefnis, rökstuðningur fyrir samfélagslegu mikilvægi þess, með hverjum er unnið (ef við á), hæfni til að sinna verkefninu og áætlun um framkvæmd, tímaramma og kostnað ef við á. Fram komi með skýrum hætti hvernig verkefninu verði miðlað til hagsmunaaðila.
- Forseti fræðasviðs sér um að umsóknum fræðasviðs sé forgangsraðað, áður en þær eru sendar til vísinda- og nýsköpunarsviðs, í síðasta lagi 10. júní.
- Tilkynnt er um styrkúthlutun 19. júní.



HÁSKÓLI ÍSLANDS

# VERKLAGSREGLUR

## um stuðning við samfélagsvirkni akademísku starfsfólks Háskóla Íslands

Bls. 2 af 2

Samþykkt í háskólaráði  
7. maí 2020

Málsnr: HÍ20050061

Ábyrgð á framkvæmd  
og eftirfylgni:

Forsetar fræðasviða, sviðsstj.  
vísinda og nýsköpunarsviðs,  
sviðsstjóri fjármálasviðs

### Úthlutunarnefnd

Rektor skipar þriggja manna úthlutunarnefnd sem fer yfir umsóknir, tekur ákvörðun um úthlutun og óskar eftir viðbótargögnum ef við á.

Tekið er mið af eftirfarandi forsendum:

- Forgangsröðun fræðasviðs.
- Fjöldi umsókna frá sviði.
- Mat á gæðum verkefnisins og hvernig það fellur að stefnu Háskóla Íslands um virka þátttöku í samfélagi og atvinnulífi.

### Úthlutun

Vísinda- og nýsköpunarsvið annast framkvæmd úthlutunar í umboði úthlutunarnefndar og sendir greinargerð um heildarúthlutanir styrkja til rektors og forseta fræðasviða til kynningar. Niðurstöður verða jafnframt birtar á heimasíðu vísinda- og nýsköpunarsviðs.

Rekstrarstjórar fræðasviða ganga frá samningum við styrkþega. Vísinda- og nýsköpunarsvið ásamt fjármálasviði hafa umsjón með að styrkir séu greiddir til viðkomandi fræðasviða eigi síðar en 1. júlí ár hvert.

Rekstrarstjórar fræðasviða kalla eftir skýrslu frá styrkþegum um stöðu verkefnisins eigi síðar en 15. nóvember og senda skýrslurnar til vísinda- og nýsköpunarsviðs fyrir 15. desember. Skil á framvindu-skýrslu eru forsenda þess að starfsmaður fái styrk á nýjan leik.

### Gildistaka

Verklagsreglur þessar taka þegar gildi.

### Endurskoðun

Verklagsreglur þessar verða endurskoðaðar tveimur árum eftir gildistöku þeirra.