Opinber stjórnsýsla

stjornmal.hi.is

- **MPA-nám í opinberri stjórnsýslu (120e)**
- **Diplómanám í opinberri stjórnsýslu (30e)**
- **Diplómanám í opinberri stjórnsýslu fyrir stjórnendur hins opinbera (30e)**
- **Diplómanám í opinberri stjórnsýslu fyrir stjórnendur í heilbrigðisþjónustu (30e)**

MPA-námið greiðir þér leið…

… og styrkir þig í starfi á fjölbreyttum og lifandi starfsvettvangi, jafnt hjá stofnunum ríkis og sveitarfélaga sem í starfi hjá félagasamtökum.

Fjölbreyttur og reynslumikill hópur nemenda

Í MPA-náminu munt þú kynnast fólki með ólíka menntun og starfsreynslu sem á það sameiginlegt að vilja efla fræðilega og hagnýta þekkingu sína á sviði stjórnunar innan hins opinbera eða á sviðum sem því tengjast. Nemendur hafa starfað á öllum sviðum hins opinbera, ráðuneytum, stofnunum og sveitarfélögum. Þeir koma úr félags- og stjórnmálastarfi, auk þess að koma beint úr BA-námi. Í hópastarfi og þátttöku í kennslustundum miðla nemendur reynslu sinni og tengja við umfjöllun námskeiða. Nemendahópurinn og fjölbreytileg reynsla hans gefur því náminu verulegt gildi.

Nám með starfi – fjarnám í námskeiðum opinberrar stjórnsýslu

Kennslutími námskeiðanna í opinberri stjórnsýslu er skipulagður með hliðsjón af því að auðvelda tímasókn fyrir fólk sem er í starfi, samhliða náminu. Algengast er að kennt sé kl. 8-10 einu sinni í viku, hvert námskeið. Einnig er komið til móts við fólk sem búsett er á landsbyggðinni eða erlendis með því að bjóða í fjarnámi a.m.k. þrjú til fjögur námskeið á misseri. Þeir, sem kjósa að vera í fjarnámi, sækja um það sérstaklega.

MPA-meistaranám í opinberri stjórnsýslu

Námið er 120 einingar og er opið öllum með BA- eða BS-próf eða sambærilegt próf, en að öllu jöfnu er gerð krafa um fyrstu einkunn. Nemendur taka samtals 42 einingar í skyldunámskeiðum, 30 einingar í valnámskeiðum á fjölbreyttum sviðum opinberrar stjórnsýslu, skrifa 30 einingar lokaverkefni og hafi þeir ekki umtalsverða starfs- eða stjórnunarreynslu hjá hinu opinbera eða á sviðum sem því tengist, taka þeir 18 einingar í starfsþjálfun hjá opinberri stofnun.

Diplómanám í opinberri stjórnsýslu

30 einingar hagnýt námsleið þar sem tekin eru tvö skyldunámskeið: OSS111F Opinber stjórnsýsla (6e) og OSS204F Stjórnsýsluréttur fyrir stjórnendur og starfsmenn opinberra stofnana (6e), auk 18 einingar sem velja má úr öðrum námskeiðum opinberrar stjórnsýslu. Ekki er gerð krafa um fyrstu einkunn en kjósi nemendur að halda áfram og ljúka MPA-prófi, verða þeir að ná fyrstu einkunn að meðaltali í diplómanáminu.

Diplóma í opinberri stjórnsýslu fyrir stjórnendur í heilbrigðisþjónustu

Námið er ætlað núverandi (eða framtíðar-) stjórnendum í heilbrigðisþjónustu sem hafa eða hafa áhuga á mannaforráðum og/eða umtalsverðri rekstrarábyrgð.

Diplóma í opinberri stjórnsýslu fyrir stjórnendur í opinberum rekstri

Námið er ætlað núverandi (eða framtíðar) stjórnendum hjá ríki eða sveitarfélögum, sem hafa mannaforráð og/eða umtalsverða rekstrarábyrgð.

HÁSKÓLI ÍSLANDS
FÉLAGSVÍSINDASVIÐ
STJÓRNMÁLAFRÆÐIDEILD

Skyldunámskeið í MPA-námi

OSS101F • Rekstrarhagfræði, markaðsbrestir og ríkisafskipti • (6e) • Haust

OSS111F • Opinber stjórnsýsla • (6e) • Haust

OSS203F • Stjórntæki hins opinbera • (6e) • Vor

STJ302F • Rannsóknaráætlanir og rannsóknarsnið meistararitgerða • (6e) • Haust

OSS202F • Skipulag og stjórnun stofnana • (6e) • Vor

OSS204F • Stjórnsýsluréttur fyrir stjórnendur og starfsmenn opinberra stofnana • (6e) • Vor

STJ201F • Hagnýt tölfræði • (6e) • Vor

OSS302F • Starfstími • (18e)

OSS441L • MPA-ritgerð • (30e) • Haust, vor, sumar

Valnámskeið í MPA- og diplómanámi

OSS102F • Mannauðsstjórnun ríkis og sveitarfélaga • (6e) • Haust

OSS112F • Forysta og breytingastjórnun í opinberum rekstri- hlutverk stjórnenda • (6e) • Haust

OSS115F • Þáttur félagssálfræði og ákvarðanatökufræða í opinberri stefnumótun og framkvæmd • (6e) • Haust • Ekki kennt 2017-2018

OSS222F • Stefnumiðuð almannatengsl • (6e) • Vor

OSS201F • Stefnumótun stofnana • (6e) • Ekki kennt 2017-2018

OSS209F • Starfsumhverfi og stjórnun sveitarfélaga • (6e)

OSS210F • Fjármál og fjármálastjórnun hins opinbera • (6e) • Vor

OSS213F • Akademía fyrir framtíðarstjórnendur í heilbrigðisþjónustu • (6e) • Vor

OSS215F • Akademía fyrir framtíðarstjórnendur opinberrar starfsemi • (6e) • Vor

OSS216F • Netið, hið opinbera og almenningur • (6e) • Vor • Ekki kennt 2017-2018

OSS219F • Stjórnun og rekstur félagasamtaka • (6e) • Vor Ekki kennt 2017-2018

OSS220F • Stefnubreytingar, nýsköpun og tengslanet í opinberri stjórnsýslu: Helstu kenningar • (6e) • Vor •

ASK206F • Samningatækni • (6e) • Vor Aðeins í MPA-námi

Möguleiki á sérhæfingu MPA-nema á tólf fagsviðum Háskóla Íslands

MPA-nemum býðst að taka valnámskeiðin og lokaverkefnið á eftirfarandi fagsviðum: alþjóðasamskiptum, Evrópurétti, fötlunarfræðum, hagnýtum jafnréttisfræðum, nýsköpun og þróun þjónustu og starfshátta, lýðheilsuvísindum, mannauðsstjórnun, stjórnsýslurétti, stjórnun menntastofnana, umhverfisstjórnun, upplýsingastjórnun og rafrænum samskiptum, og þjóðarrétti. Aðrir, þ.e. þeir sem kjósa hina almennu námsleið án sérhæfingar, geta sótt valnámskeið á þessum sviðum. Kennslutími og annað fyrirkomulag er ákveðið af þeim deildum sem námskeiðin eru kennd við. Þau eru almennt ekki kennd í fjarnámi.

Hluti MPA-náms tekinn erlendis

Háskóli Íslands er með samstarfssamninga við mikinn fjölda erlendra háskóla, þar sem þeir sem eru innritaðir í HÍ geta tekið hluta af námi sínu.

Allar nánari upplýsingar er hægt að nálgast hjá Alþjóðaskrifstofu HÍ: **http://www.hi.is/adalvefur/skrifstofa_althjodasamskipta**

Umsóknarfrestir og nánari upplýsingar

Umsóknarfrestur um meistaranámið er til 15. apríl eða 15. október en diplómanámið til 5. júní eða 30. nóvember.
Rafræn umsóknareyðublöð má nálgast á heimasíðu Háskóla Íslands, www.hi.is.

Kostnaður: Árlegt innritunargjald Háskóla Íslands.

Nánari upplýsingar um námið veita:
Elva Ellertsdóttir, deildarstjóri s. 525 4573,
netfang: elva@hi.is

Margrét S. Björnsdóttir, aðjúnkt s. 525 4254,
netfang: msb@hi.is

Skrifstofa Stjórnmálafræðideildar er til húsa í Gimli, gengið í gegnum Odda við Sturlugötu s. 525 4573 eða 525 5445.
Opnunartími: mánud. – föstud. 10:00-12:00 og 13:00-15:30.

Námskeiðslýsingar og nánari upplýsingar er að finna í Kennsluskrá HÍ, www.kennsluskra.hi.is og í bæklingi um framhaldsnám á heimasíðu Stjórnmálafræðideildar, www.stjornmal.hi.is.

HÁSKÓLI ÍSLANDS
FÉLAGSVÍSINDASVIÐ
STJÓRNMÁLAFRÆÐIDEILD